

Wir suchen eine:n

Steuerfachangestellte:n / Buchhalter:in für Digitalisierungsprojekte (In Teil- oder Vollzeit)

Du bist Steuerfachangestellte:r oder Buchhalter:in und hast eine Leidenschaft für digitale Prozesse? Dann lass uns gemeinsam die Finanzprozesse unserer Kunden gestalten und digitalisieren!

Wir bei con||ine helfen Unternehmen dabei, ihre Buchhaltungsprozesse zu digitalisieren und zu optimieren. Dabei setzen wir auf innovative Lösungen, smarte Software und schlanke Prozesse.



Deine Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Optimierung und Digitalisierung der Buchhaltungsprozesse bei unseren Kunden
- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Anbindung und Einrichtung von Schnittstellen zwischen verschiedenen Steuer- und Buchhaltungssoftwaresystemen
- Leitung von Kundenprojekten zum Thema Verfahrensdokumentation
- Erstellung, Überprüfung und Aktualisierung von Verfahrensdokumentationen gemäß den Anforderungen der GoBD (in Verbindung mit der Software smartdocu)

Wir bieten Dir:

- Ein modernes Arbeitsumfeld mit Fokus auf Digitalisierung und Effizienz
- Voll-, Teilzeit oder Minijob - flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice (50%)
- Teilnahme an unserem jährlichen Strategiemeeting und viele weitere Events wie unsere Weihnachtsfeier, unseren Betriebsausflug, sowie gemeinsame Workshops, um unser Businessmodell stetig zu verbessern
- Seminare für berufliche und persönliche Weiterentwicklung
- Wöchentlicher Austausch im gesamten Team – wir nehmen uns Zeit für dich!
- Familiäres, wertschätzendes Umfeld und offen für Ideen und gemeinsames Wachstum
- Wellpass
- Und keine Sorge, den obligatorischen Kicker findest du bei uns natürlich auch 😊

Klingt Spannend? Komm in unser Team!

Deine Skills:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung in den Bereichen Buchhaltung, Betriebswirtschaft oder Informatik
- Idealerweise hast du eine Zusatzqualifikation als Fachassistent/in Digitalisierung und IT-Prozesse oder strebst diese an
- Fundierte Kenntnisse in den GoBD und gesetzlichen Aufbewahrungspflichten
- Erfahrung im Umgang mit Buchhaltungs- und Steuerberatungssoftware sowie Verständnis für IT-Prozesse, Schnittstellen und digitale Tools
- Strukturierte und eigenständige Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, Prozesse zu verstehen
- Wichtig ist dir, was du tust – und mit wem: ein unterstützendes Team ist für dich selbstverständlich

Melde Dich mit Deinen Fragen oder Deiner Bewerbung bei
Katharina Bucher | 📞 +49 151 62911221 | ✉ katharina.bucher@con||ine.de